



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
คำร้องขอลงทะเบียนเรียน / Request for Registration

กองบริหารการศึกษ
เลขที่
วันที่

เรียน วันที่/...../.....
To (อาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor) Date DD/MM/YY

ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) ตัวบรรจง
Student's name (Mr./Mrs./Miss) (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต นิสิตชั้นปีที่ คณะ
Student ID Number Academic Level Faculty

สาขา การโรงแรมและภัตตาคาร หมายเลขโทรศัพท์ E-mail
Major Field Phone number

มีความประสงค์ Request for

- ☐ ลงทะเบียนล่าช้าหรือรักษาสถานภาพนิสิตล่าช้า (แนบ KU1)
Late Registration or Late Maintain Student status (Attach KU1)
- ☒ เพิ่มหรือถอนรายวิชาล่าช้า (แนบ KU3) Late Add or Drop (Attach KU3)
- ☐ ลงทะเบียนเกิน 22 หน่วยกิตสำหรับภาคต้นหรือภาคปลาย หรือลงทะเบียนเกิน 7 หน่วยกิตสำหรับภาคฤดูร้อน (แนบ KU3)
Registration over 22 credits for a regular semester or 7 credits for Summer Session (Attach KU3)
- ☐ ลงทะเบียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิต Registration less than 9 credits
- ☐ ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา Postpone tuition and fee payments
ภาค.....ปีการศึกษา
Semester Academic Year
- ☐ ย้ายคณะ หรือเปลี่ยนสาขาวิชาเอก Transferring to another Faculty or Changing the major subject
จาก.....เป็น
From To

เนื่องจาก Reason(s) for the request
.....
.....

ลงนามนิสิต/ผู้ดำเนินการแทน.....
Student/Person Requesting Signature วันที่...../...../.....
Date

1 เรียน หัวหน้าภาควิชา To Dean ☐ อนุมัติ Approved ☐ ไม่อนุมัติ Denied ลงนาม/Signature (.....)/...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor	2 เรียน คณบดี To Dean ☐ อนุมัติ Approved ☐ ไม่อนุมัติ Denied ลงนาม/Signature (.....)/...../..... หัวหน้าภาควิชา Head of Department
3 คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด Dean's decision ☐ อนุมัติ Approved ☐ ไม่อนุมัติ Denied ลงนาม/Signature คณบดี Dean (.....)/...../.....	4 เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษ To Director of Educational Administration Division เพื่อโปรดดำเนินการ To be processed ลงนาม/Signature (นางสาวอรสา สระทองแก้ว) หัวหน้างานบริการการศึกษา ศวท.

**** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มก. พ.ศ. 2559 ****

ข้อ 10. การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

- การขอเพิ่ม ขอลด หรือเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียน หมู่เรียน สามารถทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติโดยต้อง ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- การลงทะเบียนเรียนหากจำนวนหน่วยกิต ภายหลังการเปลี่ยนแปลงคงเหลือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต
- การขอถอนรายวิชาหลังจาก 60 วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ที่ปรึกษา และ คณบดีเจ้าสังกัดนิสิต
- ต้องทำให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มสอบไล่ของภาคการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

เอกสารเพิ่มเติม : 1. สำเนารายงานผลการลงทะเบียนเรียนก่อนการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แบบขอเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเรียน
KASETSART UNIVERSITY REQUEST FOR CHANGE OF REGISTRATION FORM

KU3

ภาค/SEMESTER _____ ปีการศึกษา/ACADEMIC YEAR _____ วิทยาเขต/CAMPUS _____

รหัสประจำตัวนิสิต/ID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อนิสิต/STUDENT'S NAME _____ เบอร์โทรศัพท์/PHONE NUMBER _____

คณะ/FACULTY _____ ภาควิชา/DEPARTMENT _____ รหัสสาขาวิชาเอก/MAJOR CODE _____

ส่วนที่ 1 ขอเพิ่มรายวิชา /PART I : ADD COURSES

ลำดับ NO	รหัสวิชา COURSE CODE								ปีของ รายวิชา YEAR OF COURSE		ประเภทการ ลงทะเบียน TYPE OF REGIS.	หมู่เรียน/SECTION		ชื่อวิชาเรียนเป็นภาษาอังกฤษ COURSE TITLE	จำนวนหน่วยกิต		ลงนามอาจารย์ ประจำวิชา INSTRUCTOR'S SIGNATURE
												บรรยาย LECTURE	ปฏิบัติการ LAB		บรรยาย LECTURE	ปฏิบัติการ LAB	
1									-								
2									-								
3									-								
4									-								
5									-								
6									-								
7									-								
8									-								
หน่วยกิตรวม / TOTAL CREDITS																	

ส่วนที่ 2 ขอลองรายวิชา /PART II : DROP COURSES

ลำดับ NO	รหัสวิชา COURSE CODE								ปีของ รายวิชา YEAR OF COURSE		ประเภทการ ลงทะเบียน TYPE OF REGIS.	หมู่เรียน/SECTION		ชื่อวิชาเรียนเป็นภาษาอังกฤษ COURSE TITLE	จำนวนหน่วยกิต		ลงนามอาจารย์ ประจำวิชา INSTRUCTOR'S SIGNATURE
												บรรยาย LECTURE	ปฏิบัติการ LAB		บรรยาย LECTURE	ปฏิบัติการ LAB	
1									-								
2									-								
3									-								
4									-								
5									-								
6									-								
7									-								
8									-								
หน่วยกิตรวม / TOTAL CREDITS																	

สรุปการลงทะเบียนเรียนหลังการ เพิ่ม-ถอน / TOTAL CREDITS AFTER ADDED-DROPPED _____ หน่วยกิต/CREDITS

ลงนามนิสิต / STUDENT'S SIGNATURE _____ ลงนามอาจารย์ที่ปรึกษา/ADVISOR'S SIGNATURE _____

วันที่/DATE _____

วันที่/DATE _____